附件3

朔州市社会组织党建工作年度报告书

（ ）年度

社 会 组 织 名 称：

统一社会信用代码：

朔州市民政局印制

填表说明

1、表一由社会组织或社会组织党组织填写。表二由社会组织党组织填写。

填表时请在相应的□里打√。请用中性笔或钢笔填写。

2、职工总数：是指专职、兼职从事社会组织工作、一般领取一定薪酬的人员。不包含监事、志愿者、义工。

3、专职人员数：是指专门从事社会组织管理服务并领取薪酬的职工人数。

（1）社团专职人员，指在社团中专门从事行政、服务、财务、项目等工作，并领取薪酬的人员。不包含会员、兼职的理事，也不包含兼职的常务理事、副会长（副理事长、副主席）、会长（理事长、主席）等。

（2）基金会专职人员。指在基金会专门从事基金会行政、服务、财务、募款、项目等工作，并领取薪酬的人员，不包含兼职的理事会成员。公募基金会秘书长为专职。

（3）民办非企业单位专职人员。即单位职工。

4、兼职人员数：是指在社会组织中兼职从事决策、管理、培训、服务等工作的人员。本表所称兼职人员一般领取报酬。

（1）社团兼职人员。指除专职工作人员以外，在社团兼职并领取一定报酬的理事、常务理事、副会长（副理事长）、会长（理事长）和其他人员。

（2）基金会兼职人员。指除专职工作人员以外，在基金会兼职的理事、副理事长等。但不包括监事、义工、志愿者。

（3）民办非企业单位兼职人员。指除职工以外，在民办非企业单位兼职的客座教授、研究员、医师等。

5、党组织类型。请在“党委”、“总支”、“支部”中选择。

6、党内职务。请填写“书记”、“副书记”、“纪检委员”、“组织委员”、“宣传委员”等。

7、负责人审核签名：未建立党组织的请社会组织法定代表人签名。已建立党组织的请党组织书记签名。

8、表一盖章：已建立社会组织党组织的请在表一左上角盖党组织章；尚未刻制党组织章的盖社会组织章。未建立党组织的盖社会组织章。

表二盖章：盖社会组织党组织章。

9、上级党组织意见：已建立党组织的请上级党组织加注意见并盖章。未建立党组织的无需盖章。

10、无业务主管单位的请一式两份填写（自留一份，交登记管理机关一份），有业务主管单位的请一式三份填写（自留一份，交登记管理机关和业务主管单位各一份）。本表填好后，与年度工作报告书一并交回市民政局5003办公室。

■填写前，请务必认真阅读左页《填表说明》

社会组织党建工作（ ）年度报表一

（社会组织或社会组织党组织盖章）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **社会组织****基本情况** | 本组织名称 |  |
| 业务主管单位 |  |
| 本组织住所 |  |
| 成立时间 | 成立于 年 月 日 |
| 法定代表人 |  | 秘书长 |  | 联系人 |  |
| **职工和党员****情况** | 本社会组织中的职工总数（ ）人，共有中共党员（ ）人。※其中专职人员数（ ）人，专职人员中的党员数（ ）人；※其中兼职人员数（ ）人，兼职人员中的党员数（ ）人；※找到失联党员（ ）人。 |
| **是否成立党****组织** | 是□否□ | 单独建□ 联合建□ 临时建□ 挂靠建□※上级党组织名称（ ）※若是临时建，请填写吸收未转移组织关系的党员数量（ ）※若是联合建，请填写与哪些单位联合建（ ）※若是挂靠建，请填写挂靠单位名称（ ） |
| 上级党组织是否选派党建指导员或联络员是□； 姓名： 联系方式：否□ |
| **党组织类型** | 党委□总支□支部□ | 专职人员中中正式党员（ ）人，预备党员（ ）人；组织关系在原单位的（ ）人；组织关系在本社会组织的（ ）人 |
| 兼职人员中正式党员（ ）人，预备党员（ ）人；组织关系在原单位的（ ）人；组织关系在本社会组织的（ ）人 |
| 若是党委（总支），下辖（ ）个总支（支部）；若是支部，下辖（ ）党小组 |
| **党组织活动****场所**有□无□ | 若有场所，请在右栏填写相关内容 | 山西省 市 县（市、区） 街路 。 | 面积（ ）平米 | 场地为：□专用□借用 |
| **党组织领导****成员**填表人签名： 联系电话（ ）负责人审核签名： 填表时间： 年 月 日 | 姓 名 | 年龄 | 党内职务 | 社会组织职务 | 联系方式（手机） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

社会组织党建工作（ ）年度报表二

（社会组织党组织盖章）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “三会一课”落实和党组织换届情况 | 党员大会 | 支部委员会 | 党小组会 | 党课 | 2017年是否换届 |
| 平均（ ）月召开一次  | 平均（ ）月召开一次 | 平均（ ）周召开一次 | 平均（ ）月举办一次 | 是 □否 □  |
| 是否有会议记录 | 有 □无 □ | 有 □无 □ | 有 □无 □ | 有 □无 □ |
| 党组织“六有”标准执行情况 | 场所 | 设施 | 标志 | 党旗 | 书报 | 制度 |
| 有 □无 □ | 有 □无 □ | 有 □无 □ | 有 □无 □ | 有 □无 □ | 有 □无 □ |
| 党员转入转出情况 | 上年度转入党员（ ）名 | 上年度转出党员（ ）名 |
| 党员发展情况 | 上年度落实党员指标（ ）名 | 上年度实际新发展党员数（ ）人 |  |
| 党组织活动经费来源 | □自身工作经费 □财政支持 □党费支持 □其他经费 （可多选） |
| 工作经费党费情况 | 上年度上级党组织党费拨补（ ）元党费返还（ ）元。 | 上年度本社会组织用于党建工作的支出（ ）元；社会赞助（ ）元；党员捐赠（ ）元。 | 上年度应收缴党费（ ）元；实际收缴党费（ ）元。 |
| “双强六好”贯彻落实情况 | 上年度是否开展了党组织书记述职评议考核：是 □ 否 □ | 是否开展“双强六好”创建活动：是 □ 否 □ |
| 简要说明上年度党建工作成绩和本年度工作计划 | （本页面放不下时请加页） |
| 上级党组织意见（盖章） |  |

填表人签名： 联系电话（ ）负责人审核签名：

填表时间： 年 月 日

专职党员情况统计表三

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 性别 | 年龄 | 入党时间 | 党组织关系所在单位 | 党内职务 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

兼职党员情况统计表四

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 性别 | 年龄 | 入党时间 | 党组织关系所在单位 | 党内职务 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

社会组织党建部门审核意见表

（本表由登记管理机关党建部门填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 接收年度报表时间 |  年 月 日 | 接收人 |  |
| 对社会组织党组织的综合评价 | 初审意见 | 终审意见 |
|  |  |
| 对社会组织党建工作的建议（如需提出建议，附工作建议书） | 初审意见 | 终审意见 |
|  |  |
| 备注 |  |